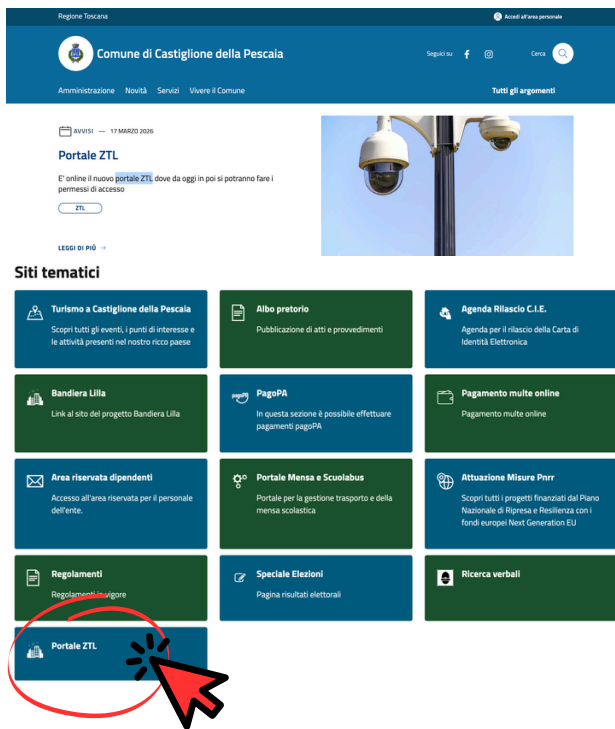


COLLEGARSI AL SITO DEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLA PESCAIA

www.comune.castiglionedellapescaia.gr.it/it

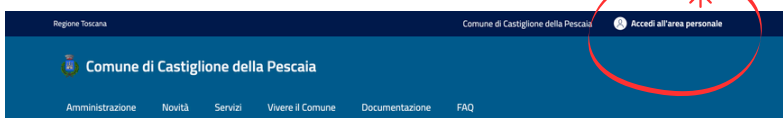


- In home page scorrere in fondo fino alla sezione **SITI TEMATICI**
- Cliccare il box **PORTALE ZTL**

ACCERE AL SERVIZIO I CON SPID O CIE

da Computer

da Smartphone



Home / Servizi / Portale ZTL Comune di Castiglione della Pescaia

Home > Novità > Avvisi > Portale ZTL

Portale ZTL

Portale ZTL

E' online il nuovo portale ZTL dove da oggi in poi si potranno fare i permessi di accesso

Portale ZTL del Comune di Castiglione della Pescaia

Varchi APU		Varchi ZTL	
#	Indirizzo	#	Indirizzo
Varco 1	Via IV Novembre	Varco 3	Via Del Tennis/Via Della Dogana
Varco 2	Via Montebello	Varco 4	Via Delle Sirene/Via Della Dogana
Varco 5	Via Clodia/Via Del Maestrale	Varco 11	Via Veneto z.t.l. estiva
Varco 6	Via Pantelleria/Via Clodia	Varco 12	Piazza Garibaldi z.t.l. estiva
Varco 7	Via Del Mare/Via Roma	Varco 13	Piazza Colombo z.t.l. estiva
Varco 8	Via D'Azzeglio/Via Roma	Varco 14	Via S.Benedetto Po' z.t.l. estiva
Varco 9	Via Manin/Via Roma	Varco 18	Via Montecristo /Via Del Maestrale
Varco 10	Via Della Fonte		
Varco 15	Piazzale Caduti In Guerra		

Condividi

Vedi azioni

Categorie:

Comune

Argomenti:



Accedi

Per accedere al sito e ai suoi servizi, utilizza una delle seguenti modalità.

SPID

Accedi con SPID, il sistema Pubblico di Identità Digitale.

Entra con SPID

Come accedere SPID

CIE

Accedi con la tua Carta d'Identità Elettronica.

Entra con CIE

Come accedere CIE

• ACCESSO ALL'AREA PERSONALE

Home / Servizi / Portale ZTL Comune di Castiglione della Pescaia / Storico

Storico

Barcheca Nuova Richiesta Cambia Profilo

Archivio Permessi

Cerca...

#	Numero	Intestataro	Tipologia	Targhe	Decorrenza	Scadenza
Nessun elemento						

Archivio Istanze

Cerca...

#	Tipologia	Stato	Targhe
1		XXXXXX Da Completare	XXXXXX

< 1 XXXXXX 10 / pagina >

- Qui è presente lo storico dei permessi richiesti
- Procedere SEMPRE con **NUOVA RICHIESTA**

Home / Servizi / Portale ZTL Comune di Castiglione della Pescaia / Nuova Richiesta

Nuova Richiesta Autorizzazione

Per procedere con la richiesta di autorizzazione è necessario completare i dati anagrafici.

Completa i dati anagrafici

Dati Anagrafici

Modifica o integra i tuoi dati anagrafici

- Se è la prima volta che si utilizza il portale sarà necessario **COMPLETARE I DATI ANAGRAFICI**

DATI ANAGRAFICI

Cognome: GUALTIERI Nome: SUSANNA Codice Fiscale: GLTSNN82544E202V

Residenza

Indirizzo: _____ Civico: _____

Comune: _____ Provincia: _____ CAP: _____

Recapiti

Email: _____ Cellulare: _____

Conferma

- Compilare **TUTTI** i dati
- **INSERIRE INDIRIZZO MAIL A CUI SARÀ INVIATO IL PERMESSO**

• ACCETTARE LE CONDIZIONI RELATIVE ALLA PRIVACY

Home / Servizi / Portale ZTL Comune di Castiglione della Pescaia / Nuova Richiesta

Nuova Richiesta Autorizzazione

1 Privacy 2 Tipologia Permesso 3 Dati 4 Ripieglio

Attenzione

articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000: "fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera";

articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale";

Concludendo l'operazione:
- dichiaro di aver preso visione e sottoscrivere l'Informativa sulla Privacy e degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000
- dichiaro di aver preso visione dell'Ordinanza 82 del 02/05/2024 che regolamenta gli accessi in Ztl e che le dichiarazioni presentate nell'istanza corrispondono al vero

Accenso al trattamento dei dati personali

Indietro **Avanti**

- Spuntare il box
- Cliccare **AVANTI**

INSERIMENTO RICHIESTA

SCELTA DEL PERMESSO

Nuova Richiesta Autorizzazione

Privacy | 2 Tipologia Permesso | 3 Dati | 4 Riepilogo

Selezione tipologia richiesta
Seleziona un elemento

Selezione tipologia richiesta

- Seleziona un elemento
- A1 - Residenti e non residenti con posto auto
- A2 - Residenti o dimoranti senza posto auto
- B - Fornitori e Artigiani
- C - Fornitori particolari
- D - Ospiti strutture ricettive
- E - Pubblica utilità
- F - Cerimonie e manifestazioni
- G - Manifestazioni di tipo commerciale
- H - Permesso temporaneo
- I - Permesso temporaneo per emergenze fuori dalle normali fasce orarie
- K - Permesso temporaneo fuori dalle normali fasce orarie per titolari di autorizzazione
- L - Veicoli al servizio di persone diversamente abili

- Aprire il menù a tendina per scegliere la tipologia di permesso

Privacy | 2 Tipologia Permesso | 3 Dati | 4 Riepilogo

Selezione tipologia richiesta
A2 - Residenti o dimoranti senza posto auto

INFORMAZIONI TIPOLOGIA
Residenti o dimoranti senza posto auto
Durata Pass
Fino al 31/01 dell'anno successivo alla richiesta
Orario di Accesso
Dalle 08:00 alle 11:00 e dalle 15:00 alle 17:00
Note
Consultare il disciplinare Art.6 Autorizzazione tipo A2

AVVISI
ATTENZIONE
- In caso di errato inserimento della targa in fase di compilazione, il veicolo sarà comunque sanzionabile
- allegare documenti solamente in formato .pdf o .jpeg
Stai accedendo con il profilo **Persona Fisica**.
Si prega di prestare massima attenzione alla didascalia che compare alla selezione della tipologia di autorizzazione dove sono indicate le prescrizioni previste
Selezionando dal menu a tendina una delle voci inizierai la compilazione.

Indietro | Salva | Avanti

- selezionato il tipo di permesso, prendere visione delle informazioni relative alla tipologia scelta

- cliccare AVANTI

INSERIMENTO DATI

A2 - Residenti o dimoranti senza posto auto * (qui sarà scritto il tipo di permesso scelto)

Informazioni Generali

Indirizzo di destinazione *

via roma *

Numero Civico di destinazione *

1 *

Settore di accesso *

A.P.U. Via Roma *

Dichiaro di: *

di NON essere residente nel settore selezionato * es. *

- Inserire la via/piazza oggetto del permesso
- Inserire il numero civico della destinazione da raggiungere
- Inserire luogo di accesso alla ZTL

*dati inseriti come esempio

Allegati

Allegare visura catastale o il contratto di locazione' *

[Upload](#)

IMG_0281.HEIC 2725 KB

Veicoli

Veicolo
2

Tipologia * #1
Autoveicolo

Targa * #1
fsahgrh

Allegare carta circolazione * #1

[Upload](#)

IMG_0282.HEIC 3534 KB

Tipologia * #2
Autoveicolo

Targa * #2
dffsddhf

Allegare carta circolazione * #2

[Upload](#)

IMG_0283.jpeg 4661 KB

[Indietro](#) [Salva](#) [Avanti](#)

ATTENZIONE

- In caso di errato inserimento della targa in fase di compilazione, il veicolo sarà comunque sanzionabile
- allegare documenti solamente in formato .pdf o .jpeg

- caricare documento se richiesto
- N.B
allegare qui
le MARCHE DA BOLLO ANNULLATE se richieste
(dipende dalla tipologia di permesso)

- inserire dati veicolo o veicoli

- caricare carta di circolazione

- ripetere in caso di più veicoli

- Al termine cliccare AVANTI

RIEPILOGO

Privacy Tipologia Permesso Dati **4 Riepilogo**

Riepilogo

Dati della Richiesta
 Tipologia: A2 - Residenti o dimoranti senza posto auto
 Indirizzo di destinazione: via roma
 Numero Civico di destinazione: 1
 Settore di accesso: A.P.U. Via Roma
 Dichiaro di: di NON essere residente nel settore selezionato

Numero Veicoli: 2
 #1 Tipologia: autovettura
 #1 Targa: fsahgrh
 #2 Tipologia: autovettura
 #2 Targa: dffsddhf
 Data/Ora Richiesta: 01/04/2026 12:47:18

Importo istanza istruttoria: 30 €

Allegare visura catastale o il contratto di locazione'

[IMG_0281.HEIC](#)

Allegare carta circolazione

[IMG_0282.HEIC](#)

Allegare carta circolazione

[IMG_0283.jpeg](#)

[Indietro](#) [Salva](#) [Conferma](#)

- Controllare la correttezza dei dati
- Cliccare CONFERMA per concludere la richiesta

Richiesta Pass terminata con successo

Riceverà una email di conferma al momento dell'avvenuta accettazione dell'istanza presentata che sarà oggetto di verifica da parte dei competenti uffici ZTL.

Ricevuta la email dovrà provvedere al pagamento di quanto riportato nella domanda. Ricordiamo che fino all'avvenuto pagamento non sarà possibile transitare.

E' possibile consultare lo stato della richiesta nella sezione 'STORICO' del portale.

[Torna alla homepage](#)

[Storico](#)

LA PROCEDURA È COMPLETATA



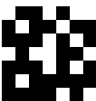
LA RICHIESTA DI PERMESSO È INVIATA AL COMANDO CHE RISponderà IN 48 ORE ALLA MAIL FORNITA AL MOMENTO DELLA REGISTRAZIONE

IN CASO DI ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA:
NELLA MAIL SARÀ PRESENTE MODELLO PAGO PA
CON QR CODE PER PROCEDERE CON IL PAGAMENTO

IN CASO DI DINIEGO:
LA MOTIVAZIONE SARÀ ESPRESSA
NALLA MAIL

 AVVISO DI PAGAMENTO

Istanza portale ztl numero **XXXXXX**

ENTE CREDITORE	00117100537	DESTINATARIO	MRRDRD71C101728U
Comune di Castiglione della Pescaia	XXXXXX	VIA XXXXXX	Castiglione della Pescaia
QUANTO E QUANDO PAGARE?	entro il 00/00/0000	DOVE PAGARE?	Val su pagopa.gov.it
Importo 0,00		PAGA CON L'APP ID oppure sul sito di Comune di Castiglione della Pescaia, dal tuo Home Banking, con la tua app di pagamento o con gli altri canali abilitati.	
<small>ⓘ In fase di pagamento l'importo potrebbe subire aumenti (per sanzioni, interessi, costi di notifica o altri fattori) o riduzioni (per sgravi o note di credito).</small>		PAGA SUL TERRITORIO presso Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, nei Bar, Edicole, Ricevitorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercipi Concessionari.	
DATI PER IL PAGAMENTO	Rata unica entro il 03/04/2026		
	Destinatario XXXXXX	Euro	0,00
	Ente Creditore Comune di Castiglione della Pescaia		
	Oggetto del pagamento Istanza portale ztl numero XXXXXX		
	Cod. CBILL XXXXXX	Cod. Avviso XXXXXX	Cod. Fiscale Ente 00117100537

Inquadra il codice QR con la tua app di pagamento o usa i dati accanto.

FAX SIMILE DEL MODELLO PAGO PA
CHE SARÀ INVIATO ALLA MAIL INDICATA AL
MOMENTO DELLA REGISTRAZIONE